



Руководителям МБДОУ

МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

пр. Советский, 50 г. Кола, 184381
тел./факс: 3-34-08

obraz@akolr.gov-murman.ru

от 21.08.2020 № 11 / 3455

*Об организации образовательной деятельности,
присмотра и ухода за детьми в ДОО*

На основании письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Мурманской области от 13.08.2020 № 51-00-04/29-3414-2020, п. 16.2 Приложения к постановлению Правительства Мурманской области от 18.08.2020 № 593-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 04.04.2020 № 175-ПП», решений рабочего совещания под руководством заместителя Губернатора Мурманской области Е.В. Дягилевой по подготовке образовательных организаций Мурманской области к 2020/2021 учебному году в преддверии эпидсезона по гриппу и ОРВИ и в условиях сохраняющейся угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (протокол от 10.08.2020), а также с целью организованного начала 2020/2021 учебного года сообщаем следующее.

С 01.09.2020 муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения (далее - ДОО) начинают функционировать в обычном режиме с соблюдением нормативной наполняемости детей в группах, определенных санитарными правилами СанПиН 2.4.1.3049-13.

В преддверии эпидсезона по гриппу и ОРВИ и в условиях сохраняющейся угрозы распространения новой коронавирусной инфекции, обращаем внимание на неукоснительное исполнение следующих требований при организации непрерывной образовательной деятельности, а также присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста:

- уведомлять не позднее чем за 1 рабочий день территориальный орган Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса в ДОО;
- проводить уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств с очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования ДОО;
- обеспечивать условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в ДОО, помещений для приема пищи, санитарных узлов и туалетных комнат;
- ежедневно проводить влажную уборку помещений с применением

дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, а генеральную уборку - не реже одного раза в неделю.

- обеспечивать постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

- проводить регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха, а также проветривание помещений в соответствии с графиком режима дня детей.

- обеспечивать сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала средствами индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчатками. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению;

- мытье посуды и столовых приборов осуществлять в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах или ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды;

- организовать работу ежедневных «утренних фильтров»;

- соблюдать режим прогулок детей, провести в ДОО занятия физической культурой на открытом воздухе.

В ДОО должна быть обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.

При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения должна проводиться влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

Обработка игрушек, игрового и иного оборудования должна проводиться ежедневно с применением дезинфицирующих средств.

Посещение бассейнов в ДОО допускается отдельными группами по утверждённому расписанию. После каждого посещения бассейна должна быть проведена обработка помещений и всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств, обеззараживание воздуха в раздевалках.

Посещение ДОО детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ДОО.

До 01.01.2021 г. запрещается проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

Воспитанники, находящиеся в группах с круглосуточным режимом работы, а также сотрудники (на входе) подлежат термометрии с занесением результатов в журнал. Термометрию необходимо проводить не менее двух раз в сутки (утром и вечером).

Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы.

Обращаем внимание, что в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 **Санитарные правила 3.1/2.4.3598-20 применяются в дополнение** к обязательным требованиям, установленным санитарными правилами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Руководителям ДОО необходимо обеспечить неукоснительное выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в образовательных организациях в период подготовки к эпидемическому сезону заболеваемости гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями 2020-2021 годов, в том числе новой коронавирусной инфекцией (COVID-19).

Просим в срок до 26.08.2020 проинформировать Управление образования администрации Кольского района о проведенной работе, направив информацию на электронный адрес obraz_dosh@akolr.gov-murman.ru.

Одновременно сообщаем, что информация о прохождении детьми медицинского обследования для посещения ДОО после отпуска размещена на сайте Министерства здравоохранения Мурманской области <https://minzdrav.gov-murman.ru/news/news/372893/>.

Заместитель Главы администрации -
начальник Управления образования

 И.В. Непейна

*исп. Непейна Елена Геннадьевна,
Управление образования, главный инспектор,
8(81553)34022, obraz_dosh@akolr.gov-murman.ru*

